

ماده ۱ : شرایط ورود به دانشگاه آزاد اسلامی در دوره های کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ناپیوسته، و کارشناسی ارشد پیوسته، به شرح زیر است:
داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی، برابر مصوبات مربوط.

۱-۲- نداشتن منع قانونی از نظر خدمت وظیفه عمومی.

۱-۳- داشتن گواهینامه پایان تحصیلات متوسطه نظام قدیم و یا گذراندن دوره پیش دانشگاه نظام جدید مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش برای دوره های کاردانی، کارشناسی پیوسته، کارشناسی ارشد پیوسته، یا برابر آن برای آموزش های حوزوی (مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی) و گواهینامه دوره کاردانی رشته مربوط برحسب مورد از دانشگاه آزاد اسلامی یا دیگر مؤسسات آموزش عالی مورد تأیید دانشگاه آزاد اسلامی، وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برای دوره کارشناسی ناپیوسته، همچنین داشتن مدرک قابل قبول برای کاردانی پیوسته.

دارندگان مدرک معادل فوق دیپلم یا معادل لیسانس نمی توانند در آزمون ورودی دوره کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد ناپیوسته شرکت نمایند. مگر آن دسته از فارغ التحصیلان خارج از کشور که در مدرک تحصیلی ارزیابی شده آنان اجازه ادامه تحصیل در مقطع بالاتر قید شده باشد.

۱-۴- پذیرفته شدن در آزمون ورودی.

فصل دوم : ثبت نام

ماده ۲ : پذیرفته شدگان در آزمون ورودی در مهلت های تعیین شده طبق اطلاعیه های مربوط برای ثبت نام و انتخاب واحدهای درسی به واحدهای دانشگاهی ذیربط مراجعه نمایند.

ماده ۳ : عدم مراجعه پذیرفته شدگان آزمون ورودی برای ثبت نام در نخستین نیمسال تحصیلی در مهلت مقرر، پس از اعلام نتایج آزمون، انصراف تلقی خواهد شد.

تبصره : در مواردی که دلایل تأخیر در ثبت نام داوطلب پذیرفته شده، توسط سازمان مرکزی موجه تشخیص داده شود، برابر دستورالعمل مربوط اقدام می گردد.

ماده ۴ : دانشجویان موظفند در مهلت های تعیین شده در تقویم دانشگاهی برای ثبت نام و انتخاب واحد درسی به واحدهای دانشگاهی مربوط مراجعه نمایند: در صورتی که تأخیر در ثبت نام از ساعات هر درس بیشتر نشود، نام نویسی دانشجو با نظر مدیر گروه آموزشی مربوط و تأیید شورای آموزشی واحد دانشگاهی امکان پذیر است. در این حال مدت تأخیر جزو حدّ نصاب غیبت دانشجو محسوب می شود.

تبصره : دانشجویانی که پس از انقضای مهلت تعیین شده در هر نیمسال برای ثبت نام مراجعه کنند، حق انتخاب واحد در آن نیمسال را نخواهند داشت. لیکن در صورت موافقت شورای آموزشی واحد دانشگاهی مدت غیبت با رعایت ماده ۳۹ این آیین نامه به عنوان مرخصی تحصیلی جزو سنوات مجاز آنان محسوب می گردد. در این حال دانشجو موظف به پرداخت شهریه ثابت تعیین شده باشد.

ماده ۵ : تحصیل در دانشگاه آزاد اسلامی به صورت حضوری و تمام وقت است. مگر برای دوره هایی که رسماً مستثنی شده باشند.

ماده ۶ : دانشجو در یک زمان، حق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در هر رشته بیش از یک گرایش در یک یا چند دانشگاه یا مؤسس آموزش عالی یا در نظام آموزش تمام وقت یا پاره وقت نخواهد داشت، در صورت تخلف از ادامه تحصیل در یکی از رشته های انتخابی به تشخیص کمیسیون موارد خاص آموزشی و دانشجویی دانشگاه محروم و سوابق تحصیلی وی در آن رشته باطل اعلام می شود و دانشجو موظف به پرداخت هزینه انصراف، مطابق تعرفه تعیین شده به دانشگاه می باشد.

ماده ۷ : آموزش در دانشگاه آزاد اسلامی براساس نظام واحدی است.

ماده ۸ : در نظام واحدی ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس، سنجیده می شود و قبولی یا ردی دانشجو در یک درس به همان درس محدود می گردد.

ماده ۹ : یک واحد درس نظری، مقدار درسی است که مفاد آن طی ۱۶ جلسه یک ساعته آموزشی داده می شود. این زمان برای هر واحد درسی عملی و آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی ۴۸ ساعت و عملیات صحرایی ۶۴ ساعت می باشد.

تبصره : اجرای دوره های کارآموزی و کارورزی در موارد مربوط براساس مدت تعیین شده در سرفصل مصوب و آیین نامه های مربوط به دانشگاه خواهد بود.

ماده ۱۰ : هر سال تحصیلی، مرکب از دو نیمسال تحصیلی و برحسب لزوم یک دوره تابستانی است. هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۶ هفته و هر دوره تابستانی شامل ۶ هفته آموزش است.

تبصره : مدت امتحانات پایان هر یک از دو نیمسال تحصیلی و دوره تابستانی، جزو مدت آموزش محسوب نمی شود.

ماده ۱۱ : یک واحد درس نظری، طی نیمسال تحصیلی در ۱۶ جلسه یک ساعته و در طول دوره تابستانی در ۶ جلسه سه ساعته تدریس می شود، به همین نحو مجموع ساعات تدریس یک واحد درس عملی آزمایشگاهی ، کارگاهی و عملیات صحرایی بر حسب انجام آنها در طول نیمسال یا دوره تابستانی به ترتیب در ۱۶ هفته و ۶ هفته تقسیم می شود.

تبصره : در موارد استثنایی و ضروری به پیشنهاد واحد دانشگاهی ذیربط و تصویب سازمان مرکزی دانشگاه، می توان یک واحد درسی را در مدتی کوتاه تر از ۱۶ هفته تدریس نمود، مشروط بر اینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از حد مقرر خود کمتر نشود.

فصل چهارم : نظام درسی

ماده ۱۲ : هر درس، بخش مستقلی از برنامه آموزشی است که در یک موضوع مشخص و برای یک نیمسال تحصیلی ارائه می شود.

ماده ۱۳ : دروس دانشگاهی از لحاظ محتوی به دروس عمومی، پایه اصلی و تخصصی تقسیم می شود.

۱-۱۳ - دروس عمومی ، به منظور توسعه اطلاعات و معلومات عمومی دانشجویان عرضه می شود. گذراندن این دروس برای عموم دانشجویان الزامی است.

۲-۱۳ - دروس پایه به منظور تقویت بنیه علمی و ایجاد زمینه مناسب برای پذیرش دروس اصلی و تخصصی ارائه می شود.

۳-۱۳ - دروس اصلی ، اساس و مبنای دروس تخصصی رشته را تشکیل می دهد.

۴-۱۳ - دروس تخصصی ، به منظور افزایش توان علمی و عملی دانشجو در رشته مربوط تدریس می گردد.

ماده ۱۴ : هر درس از نظر تبادل با درس یا دروس دیگر به دو صورت وابسته و مستقل مستقیم می شود.

۱-۱۴ - درس مستقل ، درسی است که انتخاب آن منوط به گذراندن درس دیگری نیست.

۲-۱۴ - درس وابسته ، درسی است که انتخاب آن با گذراندن و یا انتخاب درس یا دروس دیگری ملازمه دارد. از این حیث، دروس وابسته از نظر انتخاب به دروس پیش نیاز (انتخاب درس مقدم) و دروس هم نیاز (انتخاب همزمان دروس) تقسیم می شود.

ماده ۱۵ : درس از جنبه انتخاب، به الزامی و اختیاری تقسیم می شود.

۱-۱۵- درس الزامی، درسی است که گذراندن آن در طول دوره برای دانشجو اجباری است و با دروس دیگر قابل تعویض نمی باشد.

۲-۱۵- درس اختیاری، درسی است که دانشجو به اختیار خود از بین دروس مربوط انتخاب می کند.

ماده ۱۶ : درس از لحاظ نحوه تدریس به نظری و عملی و نظری - عملی تقسیم می شود.

۱-۱۶- درس نظری، حاوی مجموعه ای از دانش هاست که به صورت خطابه، کنفرانس، سمینار و بحث و گفتگو تعلیم داده می شود.

۲-۱۶- درس عملی، حاوی مجموعه مهارت هایی است که انتقال آنها محتاج به تمرین، عملیات کارگاهی آزمایشگاهی، بیمارستانی و صحرایی است.

۳-۱۶- درس نظری - عملی مجموعه دانش ها و مهارت هایی است که به هر دو صورت فوق توأمأ تدریس می شود.

ماده ۱۷ : در تمامی واحدهای دانشگاهی برای یک رشته معین، برنامه درسی مصوب یکسانی به اجرا گذاشته می شود.

فصل پنجم : تعداد واحد های درسی و طول مدت تحصیل

ماده ۱۸ : تعداد واحدهای درسی لازم برای گذراندن هر یک از دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ارشد پیوسته، بر حسب رشته تحصیلی، براساس سرفصل مصوب تعیین می گردد.

تبصره : در مورد برنامه های آموزشی که تاکنون به تصویب شورای عالی برنامه ریزی نرسیده است، برنامه های مصوب سازمان مرکزی دانشگاه، ملاک عمل خواهد بود.

ماده ۱۹ : تعداد واحدهای انتخابی دانشجوی تمام وقت در یک نیمسال تحصیلی نمی تواند از ۱۲ واحد کمتر و از ۲۰ واحد بیشتر باشد.

تبصره ۱ : در نیمسال هایی که دانشجو خارج از اراده خود، کمتر از ۱۷ واحد درسی داشته باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیل دانشجو محسوب می گردد، ولی اگر میانگین نمرات دروس اخذ شده کمتر از ۱۲ باشد، مشروط به حساب نمی آید.

تبصره ۲ : در مواردی که دانشجو برای فراغت از تحصیل حداکثر ۲۴ واحد درسی باقی مانده داشته باشد، حتی اگر در نیمسال قبل از آن مشروط شده باشد، می تواند با رعایت مقررات کله واحدهای درسی، باقیمانده را در یک نیمسال انتخاب کند، مشروط بر اینکه در بین دروس باقی مانده بیش از یک درس پیشنیاز و درس یا دروس وابسته به آن وجود نداشته باشد. در غیر اینصورت ترم آخر دانشجو محسوب نمی شود.

تبصره ۳ : در مواردی که دانشجو برای فراغت از تحصیل، تنها یک درس نظری مردودی باقی مانده داشته باشد، می تواند فقط برای یکبار خارج از تقویم دانشگاهی در فرصتی که از طرف گروه آموزشی مربوط تعیین می شود، درس مزبور را از طریق معرفی به استاد، حداکثر در همان نیمسال بگذراند و در صورت عدم موفقیت، ضمن ثبت نمره دانشجو در همان نیمسال، موظف است در نیمسال بعد در صورت داشتن سنوات، انتخاب واحد نموده، در کلاس های همان درس شرکت و در پایان نیمسال با سایر دانشجویان امتحان بدهد.

تبصره ۴ : دانشجویی که میانگین نمرات نیمسال قبل او ۱۷ یا بیشتر باشد، می تواند با تصویب گروه آموزشی مربوط تا ۲۴ واحد درسی را انتخاب کند.

تبصره ۵ : در دوره کارشناسی ارشد پیوسته، ارایه دروس مربوط به مقطع کارشناسی ارشد، تابع مقررات و ضوابط آیین نامه آموزشی مقطع مربوط می باشد.

تبصره ۶ : گذراندن دروس وصایای حضرت امام (ره) و روخوانی قرآن کریم علاوه بر دروس موضوع ماده ۱۸ برای کلیه دانشجویان الزامی است.

ماده ۲۰ - حداکثر واحدهای انتخابی مجاز برای دوره تابستانی ۶ واحد است.

تبصره : دانشجو در دوران تحصیل می تواند با موافقت واحد مبدأ ، دوره تاپستان خود را در یک واحد دانشگاهی دیگر بگذراند.

ماده ۲۱ : حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجوی تمام وقت در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۳ سال، کارشناسی پیوسته ۶ سال و کارشناسی ارشد پیوسته ۹ سال است.

در صورتی که دانشجو نتواند واحدهای دوره را بر حسب مورد در حداکثر مدت مجاز تحصیل، با موفقیت بگذراند، از ادامه تحصیل محروم می شود.

تبصره ۱: دانشجویانی که علاوه بر دروس برنامه آموزشی مصوب، ملزم به گذراندن تعدادی دروس دیگر به عنوان دروس جبرانی و یا پیش نیاز دانشگاهی باشند. به ازای هر ۸ واحد درسی اضافی یکنیمسال به سقف سنوات مجاز تحصیل آنان اضافه می گردد.

تبصره ۲ : در شرایط خاص، در صورتی که ادامه تحصیل دانشجو از نظر قانونی بلامانع باشد، با معرفی به موقع واحد دانشگاهی ذیربط (حداقل ۲ ماه قبل از انقضای مهلت مقرر) و تصویب شورای آموزشی دانشگاه (سازمان مرکزی) می تواند حداکثر مدت مجاز تحصیل دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته را یک نیمسال و دوره های کارشناسی و کارشناسی ارشد پیوسته را دو نیمسال افزایش دهد.

فصل ششم : حضور و غیاب دانشجو

ماده ۲۲ : حضور دانشجو در تمامی برنامه های درسی اعم از نظری، عملی، عملی و کارآموزی و کارورزی و دیگر فعالیت های آموزشی الزامی است.

ماده ۲۳ : غیبت غیر موجه دانشجو در بیش از ساعات هریک از دروس نظری، عملی یا نظری - عملی، کارورزی و کارآموزی در طول نیمسال ، موجب گرفتن نمره صفر از آن درس خواهد بود و نمره مزبور تحت هیچ شرایطی از کارنامه حذف نخواهد شد.

ماده ۲۴ : غیبت موجه دانشجو در بیش از ساعات هریک از دروس نظری، عملی یا نظری- عملی کارآموزی و کارورزی در طول نیمسال موجب حذف آن درس می شود. در این حال در ستون نمره، کلمه حذف درج می گردد. در این صورت استثنائاً رعایت حداقل ۱۲ واحد در نیمسال لازم نیست، اما نیمسال مزبور به عنوان نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می گردد.

چنانچه میانگین نمرات امتحانی دانشجو در هر حال کمتر از ۱۲ باشد، براساس ماده ۳۷ این آیین نامه مشروط محسوب می شود.

تبصره ۱ : حذف درس بر اثر غیبت موجه، موجب بازپرداخت شهریه پرداختی دانشجو اعم از ثابت و متغیر نخواهد بود.

تبصره ۲ : در مورد دروسی که شامل دو قسمت نظری و عملی باشد، در صورتی که غیبت دانشجو از ساعات مربوط به هریک از دو قسمت تجاوز کند، دانشجو برای تمام آن درس غایب محسوب می شود.

ماده ۲۵ : غیبت تا حد مجاز (اعم از موجه و غیر موجه) دانشجو را از انجام تکالیف درسی، آزمایشگاهی و عملیات مربوط معاف نمی کند.

ماده ۲۶ : میزان غیبت ها براساس گزارش های حضور و غیاب هفتگی استادان به اداره آموزش محاسبه می شود.

ماده ۲۷ : غیبت موجه در جلسه امتحان هر درس، موجب حذف آن درس می شود و غیبت غیر موجه به منزله نمره صفر در امتحان آن درس خواهد بود.

تبصره : در موارد زیر، غیبت دانشجو از کلاس درس، آزمایشگاه و..... و جلسه امتحان به تشخیص گروه آموزشی مربوط و در غیاب گروه به تشخیص شورای آموزشی واحد دانشگاهی موجه محسوب می شود:

الف) بیماری شدید با تأیید پزشک معتمد واحد دانشگاهی.

ب) وضع حمل با ارایه گواهی و تأیید پزشک معتمد واحد دانشگاهی.

ج) فوقت پدر، مادر، خواهر، برادر، همسر و فرزند.

د) شرکت در مسابقات علمی، ورزشی و هنری در سطوح ملی و بین المللی.

فصل هفتم : حذف و اضافه درس

ماده ۲۸ : دانشجو می تواند پس از آغاز هر نیمسال تحصیلی در مهلتی که در تقویم دانشگاهی تعیین شده است، حداکثر دو درس انتخابی خود را در صورت موافقت گروه آموزشی مربوط حذف کند و یا برای دروس دیگری علاوه بر آنچه قبلاً انتخاب کرده است با رعایت سقف مقررات ثبت نام نماید.

ماده ۲۹ : دانشجو می تواند تا پنج هفته قبل از پایان نیمسال تحصیلی فقط یکی از درس های نظری خود را با رعایت ماده ۲۳ حذف کند، مشروط به اینکه واحدهای درسی باقی مانده وی از ۱۲ واحد کمتر نشود.

تبصره : عدم حضور دانشجو در جلسه امتحان درسی که براساس این ماده حذف کرده غیبت موجه منظور می گردد و در شمول ماده ۲۴ خواهد بود.

ماده ۳۰ : حذف کلیه واحدهای انتخابی در یک نیمسال تنها در صورتی مجاز است که دانشجو بنا به تشخیص شورای آموزشی واحد دانشگاهی ذیربط قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد و غیبت دانشجو در هیچ یک از دروس از مجموع ساعات آن درس تجاوز نکند. در این حال نیمسال مزبور به عنوان مرخصی محسوب می گردد.

فصل هشتم : ارزشیابی تحصیلی دانشجو

ماده ۳۱ : ارزشیابی تحصیلی دانشجو در هر درس توسط استاد آن درس براساس میزان حضور و فعالیت دانشجو در کلاس، انجام تکالیف درسی، نتیجه امتحان بین نیمسال و همچنین پایان نیمسال صورت می گیرد.

ماده ۳۲ : معیار ارزشیابی نمره است و نتیجه ارزشیابی دانشجو در فاصله صفر تا بیست قرار می گیرد.

ماده ۳۳ : حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ می باشد. دانشجویی که در هر یک از دروس الزامی مردود شود ملزم به تکرار آن درس است.

تبصره : باری درس یا دروسی که شامل دو قسمت نظری و عملی است و دارای یک کد در سر فصل می باشد، ارزشیابی هر قسمت به صورت مستقل صورت می گیرد، ولی میانگین آنها ملاک ارزشیابی است، مشروط بر اینکه دانشجو در امتحان هر دو قسمت درس شرکت کرده باشد. در صورتی که در یک قسمت درس نمره، کمتر از ۱۰ احراز شده باشد اما میانگین آنها ۱۰ یا بالاتر باشد، نیاز به تکرار درس نخواهد بود. اما چنانچه میانگین آنها کمتر از ۱۰ باشد دانشجو باید هر دو قسمت درس را مجدداً بگذراند.

ماده ۳۴ : نتایج امتحانات هر درس باید حداکثر تا ۱۰ روز پس از تاریخ امتحان آن درس اعلام گردد.

تبصره ۱ : پس از اعلام نتایج، دانشجو می تواند حداکثر تا یک هفته درخواست تجدید نظر در نمره امتحانات خود را به گروه آموزشی مربوط تسلیم کند.

تبصره ۲ : نمره امتحانی پس از اعلام نهایی به اداره آموزش واحد دانشگاهی مطلقاً قابل تغییر نیست.

تبصره ۳ : نتایج کلی امتحانات هر نیمسال باید حداکثر یک هفته قبل از نام نویسی نیمسال بعد اعلام شده باشد.

ماده ۳۵ : در مواردی مانند پروژه، تمرین دبیری، کارآموزی، کارورزی، عملیات صحرائی و دروسی که براساس برنامه آموزشی مصوب توأم با پروژه ارایه می شود، در صورتی که به تشخیص استاد و تأیید گروه آموزشی مربوط تکمیل آنها در طول یک نیمسال میسر نباشد، نمره درس ناتمام تلقی می گردد. نمره ناتمام بایستی تا پایان نیمسال بعد به نمره قطعی تبدیل گردد.

تبصره : نمره قطعی به جای نمره ناتمام در کارنامه دانشجو وارد می شود و محاسبه میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال موقوف به قطعی شدن نمره ناتمام است. در این حال، تعداد واحد انتخابی دانشجو برای نیمسال بعد براساس میانگین نمرات قطعی و جمع واحدهای دروس مربوط بدون منظور کردن نمره ناتمام تعیین می شود.

ماده ۳۶ : در پایان هر نیمسال، میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان همان نیمسال و همچنین در پایان دوره تحصیلی میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه می شود. برای محاسبه میانگین، تعداد واحدهای هر درس در نمره آن درس ضرب می شود و مجموع حاصل ضرب ها، بر تعداد کل واحدهایی که دانشجو برای آنها نمره قبولی یا ردی دریافت داشته است تقسیم می شود.

ماده ۳۷ : میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال نباید کمتر از ۱۲ باشد، در غیر این صورت نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد به صورت مشروط خواهد بود.

تبصره ۱ : نیمسالی که در آن، دانشجو به هر دلیل تعداد واحد درسی کمتر از حد نصاب مقرر در ماده ۱۹ انتخاب کرده باشد به عنوان یک نیمسال تلقی می گردد.

تبصره ۲ : دوره تابستانی از شمول تبصره یک مستثنی است.

تبصره ۳ : اداره آموزش هر واحد دانشگاهی باید قبل از شروع ثبت نام هر نیمسال، مراتب مشروط شدن دانشجو را به او و گروه آموزشی مربوط اعلام نماید.

تبصره ۴ : دانشجویی که به صورت مشروط، نام نویسی می کند، جز در آخرین نیمسال تحصیلی، حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی را در آن نیمسال ندارد.

ماده ۳۸ : دانشجویان با ورودی سال تحصیلی ۷۷ - ۷۶ و بعد به دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته که در دو نیمسال اعم از متوالی یا متناوب و دانشجویان دوره های کارشناسی و کارشناسی ارشد پیوسته که در سه نیمسال متوالی یا چهار نیمسال متناوب مشروط شوند (میانگین نمرات نیمسالی آنان کمتر از ۱۲ باشد) در هر مرحله ای از تحصیل که باشند از برنامه تحصیل محروم می گردند.

تبصره ۱ : دانشجویان ورودی قبل از سال تحصیلی ۷۷ - ۷۶ دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته که در دو نیمسال اعم از متوالی یا متناوب و دانشجویان دوره های کارشناسی و کارشناسی ارشد پیوسته، که در سه نیمسال متوالی یا چهار نیمسال متناوب میانگین نمرات نیمسالی آنان کمتر از ۱۲ و میانگین کل نمرات آنان تا پایان آن نیمسال کمتر از ۱۰ باشد در هر مرحله ای از تحصیل که باشند، اخراج می گردند، اما اگر میانگین کل آنان حداقل ۱۰ باشد، تا زمانی که میانگین هیچ یک از نیمسال های بعدی شان کمتر از ۱۰ نشود، می توانند به تحصیلات خود ادامه دهند.

تبصره ۲ : دانشجوی دوره کارشناسی ارشد پیوسته در طول تحصیل تا سقف واحدهای دوره کارشناسی تابع مقررات این آیین نام است و در دروس کارشناسی ارشد تابع آیین نامه کارشناسی ارشد ناپیوسته خواهد بود.

تبصره ۳ : دانشجویان دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته در صورت تمایل برای بالا بردن میانگین کل نمرات خود می توانند در یک نیمسال حداکثر تا ۱۴ واحد از درس هایی را که با نمره کمتر از ۱۲ قبول شده اند و دانشجویان دوره کارشناسی حداکثر در دو نیمسال تا سقف ۲۰ واحد درسی تکرار کنند، مشروط بر اینکه مدت تحصیل آنان با احتساب این مدت از حد نصاب مقرر تجاوز نکند.

فصل نهم : مرخصی تحصیلی

ماده ۳۹ : دانشجو می تواند در هر یک از دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، حداکثر دو نیمسال و در دوره های کارشناسی پیوسته و کارشناسی ارشد پیوسته، چهار نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

تبصره ۱ : استفاده از مرخصی تحصیلی در چند نیمسال متوالی بلامانع است. با این همه دانشجو موظف است برای هر نیمسال درخواست خود را مطابق ماده ۴۰ این آیین نامه به واحد دانشگاهی ذیربط تسلیم نموده و موافقت لازم را برای مرخصی تحصیلی در همان نیمسال کسب کند.

تبصره ۲: مدت مرخصی تحصیلی جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجوی در هر دوره محسوب می شود.

ماده ۴۰: تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی توسط دانشجو، به اداره آموزش واحد دانشگاهی ذیربط تسلیم گردد. اداره آموزش موظف است پس از بررسی وضعیت تحصیلی دانشجو، قبل از اتمام مهلت نام نویسی، موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتباً به وی ابلاغ کند.

تبصره: آموزش واحد، زمانی با درخواست مرخصی موافقت می نماید که دانشجو از نظر گذراندن بقیه دروس دوره، دچار مشکل نگردد و نهایتاً از افزایش سقف سنوات استفاده نکند، مگر در موارد ذکر شده در تبصره ماده ۲۷ و بندهای ذیل آن.

فصل دهم: انصراف از تحصیل

ماده ۴۱: دانشجو در صورت تمایل می تواند درخواست انصراف از تحصیل کند. دانشجوی منصرف از تحصیل، بایستی هزینه انصراف را برابر آخرین دستورالعمل مربوط بپردازد. دانشجوی انصرافی می تواند به فاصله یکماه از تاریخ درخواست، انصراف خود را پس بگیرد.

تبصره: پس از صدور حکم انصراف، تقاضای بازگشت به تحصیل دانشجو پذیرفته نیست و رابطه چنین دانشجویی با دانشگاه قطع می گردد. در صورت مشمول بودن دانشجو، واحد دانشگاهی مکلف است مراتب را پس از یکماه به اداره وظیفه عمومی اطلاع دهد.

ماده ۴۲: ترک تحصیل بدون کسب اجازه، انصراف از تحصیل محسوب می شود و دانشجوی منصرف حق ادامه تحصیل را نخواهد داشت.

تبصره: در موارد استثنایی که ترک تحصیل دانشجو موجه باشد، باید حداقل یکماه قبل از پایان همان نیمسال دلایل آن به دانشگاه ارائه شود. در صورت تأیید موجه بودن ترک تحصیل توسط دانشگاه، آن نیمسال جزو مرخصی تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

فصل یازدهم: انتقال

ماده ۴۳: انتقال دانشجو به معنی تغییر محل دانشجو از یک مؤسسه آموزش عالی یا واحد دانشگاهی به یکی از واحدهای دانشگاهی دیگر در همان رشته و همان مقطع است.

ماده ۴۴: انتقال دانشجو در دانشگاه آزاد اسلامی به دو صورت زیر انجام می شود:

الف: انتقال از یک واحد دانشگاهی به واحد دانشگاهی دیگر.

ب: انتقال از مؤسسات آموزش عالی به واحدهای دانشگاهی دانشگاه آزاد اسلامی.

تبصره: منظور از مؤسسات آموزش عالی، کلیه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی تابع وزارتخانه، مؤسسات دولتی و سایر مراکز آموزش عالی مورد تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

ماده ۴۵: انتقال دانشجو از یک واحد دانشگاهی دیگر با توافق واحدهای مبدأ و مقصد و موافقت سازمان مرکزی دانشگاه منوط به داشتن کلیه شرایط زیر است:

۱-۴۵- ادامه تحصیل متقاضی در واحد مبدأ از نظر مقررات آموزش بلامانع باشد.

۲-۴۵- متقاضی حداقل ۱۲ واحد درسی را در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و ۲۴ واحد را در دوره های کارشناسی و کارشناسی ارشد پیوسته با موفقیت گذرانده باشد.

۳-۴۵- متقاضی حداقل میزان ۳۰ درصد کل واحدهای دوره، واحد درسی باقی مانده داشته باشد.

۴-۴۵ - میانگین کل نمرات واحدهای گذرانده متقاضی حداقل ۱۲ باشد.

۵ - ۴۵ - نمره آزمون ورودی متقاضی از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال ورود فرد در رشته مربوط در واحد دانشگاهی مقصد کمتر نباشد.

۶-۴۵ - تقاضای انتقال دائم و موقت، فقط از پانزدهم اردیبهشت ماه تا پایان تیر ماه هر سال تحصیلی از سوی سازمان مرکزی پذیرفته می شود.

تبصره ۱ : انتقال دانشجو هنگامی صورت قطعی می یابد که دانشجو پس از موافقت سازمان مرکزی دانشگاه با واحد دانشگاهی مبدأ تسویه حساب قطعی کرده باشد. در مواردی که دانشجو بنا به ضرورت از طرف واحد دانشگاهی مبدأ به واحد دیگر منتقل می گردد، از پرداخت هزینه انتقال معاف است، اما در صورتی که این قبیل دانشجویان متقاضی انتقال به واحد دیگری غیر از واحد تعیین شده توسط سازمان مرکزی باشند، مشمول پرداخت هزینه انتقال خواهند بود.

تذکر ۱ - برای محاسبه هزینه انتقال ۲۰ واحد درسی یک نیمسال محسوب می شود، لذا تعداد نیمسال های مورد محاسبه از تقسیم تعداد واحدهای درسی باقی مانده بر ۲۰ به دست می آید.

تذکر ۲ - واحدهای درسی باقی مانده، چنانچه ۱۰ واحد درسی یا بیشتر باشد، یک نیمسال محسوب می شود.

تبصره ۲ : انتقال دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد دارند، با رعایت شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است.

تبصره ۳ : انتقال دانشجو از واحدهای دانشگاهی مستقر در شهر تهران، کرج، شهر ری، رودهن، ورامین به هریک از واحدهای دانشگاهی واقع در دیگر شهرستان ها از رعایت مفاد بند ۵ - ۴۵ مستثنی است.

تبصره ۴ : انتقال از واحدهای دانشگاهی شهرستان ها به واحدهای دانشگاهی مستقر در استان تهران و همچنین از واحدهای دانشگاهی کرج، شهر ری، رودهن، ورامین به واحدهای مستقر در شهر تهران حتی به صورت انتقال موقت مجاز نیست، مگر اینکه دانشجو پس از پذیرفته شدن در آزمون ورودی، واجد یکی از شرایط ذیل باشد.

الف (معلول با مبتلا به بیماری صعب العلاج شده باشد، به نحوی که نتواند مستقلاً زندگی خود را اداره نماید و اقامت وی در حوزه جغرافیایی واحد دانشگاهی مقصد اجتناب ناپذیر باشد.

ب (دانشجوی دختر که ازدواج کند و همسر وی در حوزه جغرافیایی واحد دانشگاهی مقصد ساکن و شاغل باشد.

ج (فرزندان اعضای هیأت علمی تمام وقت دانشگاه ها اعم از دانشگاه آزاد اسلامی، دانشگاه و مؤسسات آموزش عالی (قابل ذکر است که اعضای هیأت علمی سایر مؤسسات آموزش عالی با مرتبه استادیاری به بالا مورد نظر می باشد).

تبصره ۵ : انتقال دانشجویان رشته های علوم پزشکی، مطلقاً ممنوع است به استثنای بند ب تبصره ۴ ماده ۴۵.

تبصره ۶ : در بررسی تقاضای انتقال در صورت کثرت تقاضا و محدودیت پذیرش واحدهای دانشگاهی، اولویت هایی به شرح زیر منظور خواهد شد.

الف) تقدم خواهران نسبت به برادران.

ب) گذراندن واحدهای درسی بیشتر.

ج) داشتن میانگین بالاتر.

ماده ۴۶ : انتقال دانشجویان دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی کشور به دانشگاه آزاد اسلامی با رعایت شرایط مندرج در بندهای ۳، ۲، ۱ و ۴ ماده ۴۵ این آیین نامه امکان پذیر است.

تبصره ۱ : دانشجویان انصرافی سایر دانشگاه ها و مؤسسات عالی متقاضی ادامه تحصیل در دانشگاه آزاد اسلامی، در صورتی که ادامه تحصیل آنان از نظر خدمت وظیفه عمومی و سایر مقررات مورد عمل دانشگاه بلامانع باشد، می توانند در هر یک از واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی ادامه تحصیل دهند، در این حال برگ انصراف دائم از تحصیل این قبیل دانشجویان به منزله موافقت مؤسسه مبدأ محسوب می گردد.

تبصره ۲ : چنانچه پذیرش دانشجو در واحد دانشگاهی مورد تقاضا به هر دلیل ممکن نباشد، سازمان مرکزی با توجه به امکانات، واحد مقصد را تعیین می کند.

ماده ۴۷ : مراحل اجرایی مربوط به انتقال دانشجو، اعم از انتقال از یک واحد دانشگاهی به واحد دیگر یا از یک مؤسسه آموزش عالی به دانشگاه آزاد اسلامی به شرح ذیر می باشد:

۱-۴۷ - دانشجو باید درخواست انتقال خود را کتباً حداقل سه ماه قبل از شروع سال تحصیلی به واحد دانشگاهی مبدأ تسلیم کند.

۲-۴۷ - واحد مبدأ در صورت موافقت یا انتقال، حداکثر ظرف یک هفته از تاریخ وصول تقاضا، موافقت خود را همراه تقاضا و ریز نمرات دانشجو به واحد مقصد ارسال می دارد و واحد مقصد مکلف است حداکثر ظرف یک هفته از تاریخ دریافت مدارک، نظر خود را همراه با کلیه مدارک به سازمان مرکزی دانشگاه ارسال نماید. سازمان مرکزی تصمیم نهایی را به واحدهای مبدأ و مقصد اعلام می کند.

تبصره ۱ : دانشجویان سایر مؤسسات آموزش عالی باید تقاضای انتقال، موافقت مؤسسه مبدأ یا برگ انصراف، ریز نمرات و سایر مدارک مورد نیاز را در مهلت اعلام شده فوق به سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی تسلیم کند.

تبصره ۲ : در صورت موافقت سازمان مرکزی دانشگاه با انتقال، اعلام نظر نهایی منوط به پرداخت هزینه مربوط توسط متقاضی و ارایه رسید بانکی از طریق واحد ذیربط به دفتر امور دانشجویی دانشگاه می باشد.

تبصره ۳ : دفتر امور دانشجویی پس از بررسی مدارک، حداکثر یک هفته قبل از اتمام مهلت نام نویسی نیمسال مربوط نتیجه را به واحد دانشگاهی ذیربط اعلام می کند.

ماده ۴۸ : دانشجویانی که از یک واحد دانشگاهی به واحد دیگری در همان رشته و مقطع تحصیلی قبلی (بدون تغییر رشته و تغییر گرایش و بدون شرکت در آزمون ورودی و با مجوز سازمان مرکزی) منتقل می گردند، تمام نمرات درسی آنان اعم از قبولی یا ردی و سوابق آموزشی آنان از لحاظ مشروطی و موارد دیگر، عیناً در سوابق آنها در واحد مقصد ضبط و در کارنامه وی ثبت می گردد. در این حال کلیه واحدهای درسی گذرانده شده قبلی با نمره ده و بالاتر، در واحد مقصد پذیرفته می شود. این قبیل دانشجویان مشمول پرداخت هزینه انتقال برابر آخرین تعرفه دانشگاه خواهند بود.

تبصره : واحدهای درسی گذرانده شده دانشجویان انتقالی موضوع ماده ۴۸ که توأم با تغییر رشته یا تغییر گرایش باشند و نیز دانشجویانی که از طریق شرکت در آزمون مجدد، پذیرفته می شوند با رعایت مفاد ماده ۶۷ این آیین نامه توسط گروه آموزشی ذیربط و متشکل از حداقل سه عضو هیأت علمی آن رشته در واحد دانشگاهی مقصد معادل سازی می گردد. از این قبیل دانشجویان هزینه انصراف برابر آخرین تعرفه دانشگاه دریافت خواهد شد.

ماده ۴۹ : مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی در هر حال توسط واحد دانشگاهی مقصد صادر می شود.

ماده ۵۰ : انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل فقط برای یکبار مجاز است.

ماده ۵۱ : در صورتی که انتقال توأم با تغییر رشته گرایش باشد، رعایت مقررات مندرج در فصول انتقال و تغییر رشته الزامی است.

فصل دوازدهم : دانشجوی میهمان

ماده ۵۲: دانشجوی می تواند برخی از دروس خود را در یکی از واحدهای دانشگاهی با دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی مورد تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به عنوان میهمان بگذارند. تحصیل به صورت میهمان مشروط بر اینکه دانشجو در واحد مبدأ حداقل ۱۲ واحد درسی را با موفقیت گذرانده باش دبا توافق واحدهای دانشگاهی مبدأ و مقصد و موافقت سازمان مرکزی دانشگاه امکان پذیر است.

ماده ۵۳: تحصیل دانشجو به صورت میهمان در نیمسال اول تحصیل مجاز است.

ماده ۵۴: دانشجو مجاز است در طول مدت تحصیل حسب مورد، یک نیمسال در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، دو نیمسال در دوره کارشناسی پیوسته و سه نیمسال در کارشناسی ارشد پیوسته به صورت میهمان تحصیل نماید.

ماده ۵۵: در مواردی که واحد دانشگاهی مبدأ نتواند بعضی از دروس اجباری دوره را در یک نیمسال معین عرضه نماید، دانشجو می تواند با صلاحدید واحد دانشگاهی مبدأ و موافقت واحد دانشگاهی مقصد فقط برای یکبار در طول دوره تحصیل، کمتر از حداقل واحدهای درسی مجاز تعیین شده در یک نیمسال را در واحد یا واحدهای دیگر دانشگاهی بگذارند. در این حال دانشجو موظف به پرداخت شهریه ثابت به واحد مبدأ و شهریه متغیر آن دروس را به واحد مقصد خواهد بود.

ماده ۵۶: انتخاب واحدهای درسی دانشجوی میهمان بایستی از نظر گروه آموزشی مربوط در واحد دانشگاهی مبدأ انجام شود.

تبصره: دانشجوی میهمان علاوه بر پرداخت شهریه ثابت و متغیر هر نیمسال به واحد دانشگاهی مقصد، بایستی شهریه ثابت آن نیمسال را به واحد مبدأ و هزینه انتقال موقت را برابر آخرین دستورالعمل مربوط از طریق واحد مبدأ به سازمان مرکزی دانشگاه بپردازد.

ماده ۵۷: واحدهای گذرانده شده دانشجوی میهمان در واحدهای دانشگاهی مقصد، عیناً در کارنامه دانشجو ثبت می شود و نمرات آنها در محاسبه میانگین نیمسال و میانگین کل نمرات وی منظور گردد.

تبصره: واحد مبدأ، الزاماً نمرات دروس گذرانده شده دانشجوی میهمان را از واحد مقصد استعلام و پس از اطمینان از صحت آن در سوابق تحصیلی دانشجو منظور می نماید.

ماده ۵۸: در هر صورت مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان توسط واحد دانشگاهی مبدأ صادر خواهد شد.

فصل سیزدهم: تغییر رشته

ماده ۵۹: دانشجو در طول دوران تحصیل در صورت داشتن کلیه شرایط زیر با موافقت واحد دانشگاهی مربوط و تصویب سازمان مرکزی می تواند به رشته دیگری در همان گروه آزمایشی (منظور آزمون ورودی) تغییر رشته دهد.

۱- ۵۹- ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.

۲- ۵۹- متقاضی حداقل ۱۲ واحد در دوره کاردانی و ۲۴ واحد در دوره کارشناسی را گذرانده باشد.

۳- ۵۹- میانگین کل واحدهای گذرانده متقاضی کمتر از ۱۲ نباشد.

۴- ۵۹- نمره آزمون ورودی متقاضی از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده در رشته مورد تقاضا در همان سال ورود فرد به دانشگاه کمتر نباشد.

۵- ۵۹- با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل متقاضی امکان گذراندن واحدهای درسی رشته جدید را داشته باشد.

تبصره ۱: تغییر رشته دانشجویانی که به دستگاه های اجرایی خاص تعهد دارند، با رعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است.

تبصره ۲: تغییر رشته دانشجویان دوره کارشناسی ناپیوسته مجاز نیست.

تبصره ۳: تغییر رشته به رشته هایی که در ضوابط گزینش آنها محدودیت ورودی پیش بینی شده، موقوف به احراز شرایط مربوط است.

ماده ۶۰: دانشجو در هر یک از مقاطع تحصیلی تنها یکبار می تواند تغییر رشته دهد.

ماده ۶۱: در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته، دانشجو موظف است در اوایل نیمسال، در رشته جدید نام نویسی کند.

تبصره: عدم نام نویسی دانشجو در رشته جدید به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی می گردد و دانشجو در طول دوران تحصیل حق تغییر رشته مجدد نخواهد داشت.

ماده ۶۲: چنانچه تغییر رشته دانشجو، انتقال وی را از یک واحد دانشگاهی به واحد دانشگاهی دیگر ایجاب کند، متقاضی علاوه بر دارا بودن شرایط تغییر رشته، باید واجد شرایط انتقال نیز باشد.

ماده ۶۳: واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو، توسط گروه آموزشی رشته مورد تقاضا، بررسی و برابر ضوابط (ماده ۶۷ آیین نامه) معادل سازی می گردد.

تبصره ۱: چنانچه تعداد واحدهای درسی یا دروس پذیرفته شده از دانشجو، بیش از تعداد واحدهای درسی همان درس یا دروس در رشته جدید باشد، تعداد واحدهای آن درس یا دروس در رشته جدید محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: دوس پذیرفته شده، در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل نمرات در پایان تحصیل منظور می گردد.

تبصره ۳: در صورتی که تعداد واحدهای پذیرفته نشده دانشجو در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای مورد نیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل از دانشجو سلب کند، تغییر رشته عملی نخواهد شد.

ماده ۶۴: چنانچه دانشجو در دوران تحصیل دچار بیماری یا سانحه ای گردد که توانایی ادامه تحصیل در آن رشته و با بهره گیری از کارآیی حاصل از آن را طبق نظر کمیسیون پزشکی دانشگاه از دست بدهد، می توان براساس مفاد این فصل به رشته دیگری که متناسب با نزدیک ترین رشته از لحاظ نمره آزمون در همان گروه آزمایشی باشد، تغییر رشته دهد. در این حال دانشجو از رعایت مقررات ماده ۵۹ (به استثناء بند ۱) و ماده ۶۲ این آیین نامه معاف می باشد.

تبصره: در مواردی که نقص عضو یا بیماری دانشجو به گونه ای باشد که وی در هیچ یک از رشته های گروه آزمایشی مربوط نتواند ادامه تحصیل دهد، شورای آموزشی واحد دانشگاهی مربوط، پس از بررسی کامل تقاضای دانشجو، پیشنهاد خود را در مورد تغییر رشته دانشجو به گروه آزمایشی دیگر به همراه مدرک مورد استناد جهت طرح در شورای آموزشی دانشگاه به سازمان مرکزی ارسال می کند، تصمیم شورای آموزشی دانشگاه لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۶۶: آموزش واحد دانشگاهی حداکثر ظرف مدت یک هفته از تاریخ دریافت تقاضا، درخواست متقاضی را مورد بررسی قرار داده و پرونده تکمیل شده دانشجو را به همراه ریز نمرات، بر حسب مورد به گروه آموزشی مورد تقاضا یا شورای آموزشی واحد دانشگاهی ارسال می کند. گروه یا شورای آموزشی واحد دانشگاهی موظف است حداکثر دو هفته از تاریخ دریافت مدارک، نتیجه را به آموزش واحد دانشگاهی اعلام کند. در صورت موافقت با تغییر رشته، واحد دانشگاهی مراتب را به همراه کلیه مدارک، جهت تصویب نهایی به سازمان مرکزی ارسال می کند. سازمان مرکزی موظف است حداکثر یک هفته قبل از شروع نام نویسی، نتیجه را به واحد دانشگاهی اعلام دارد.

فصل چهاردهم: معادل سازی واحدهای درسی گذرانده شده پذیرفته شدگان آزمون ورودی

ماده ۶۷: معادل سازی واحدهای درسی گذرانده شده، پذیرفته شدگانی که قبلاً دروسی را در یکی از واحدهای دانشگاهی و سایر مؤسسات آموزش عالی معتبر داخل و خارج از کشور گذرانده اند، مشروط به شرایط زیر است:

۱-۶۷- دانشجو با توجه به سوابق تحصیلی خود، مجاز به تحصیل در رشته جدید باشد.

۶۷-۲ - دانشجوی از طریق آزمون سراسری وارد دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی مربوط شده باشد.

۶۷-۳ - نمرات دروس گذرانده شده دانشجوی در مقاطع تحصیلی یکسان حداقل ۱۲ و از مقاطع تحصیلی پایین تر به بالاتر ۱۴ باشد.

۶۷-۴ - دروس گذرانده شده قبلی از نظر تعداد واحد درسی کمتر از تعداد واحد درسی دوره جدید نباشد.

۵ - ۶۷ - بیش از ۵ سال از پایان آخرین نیمسال تحصیلی وی تا زمان پذیرش در مؤسسه آموزش عالی جدید نگذشته باشد. در غیر اینصورت دروس عمومی با حداقل نمره ۱۴ و سایر دروس با حداقل نمره ۱۶ گذرانده شده باشد.

۶-۶۷ - محتوای آموزشی دروس گذرانده شده، حداقل ۸۰ درصد با محتوای دروس مشابه در رشته جدید مطابقت داشته باشد.

تبصره ۱ : حداکثر تعداد واحدهای قابل پذیرش معادل واحدهای درسی دوره جدید خواهد بود.

تبصره ۲ : معادلسازی دروس، توسط گروه آموزشی ذیربط در واحدهای دانشگاهی پذیرنده دانشجوی با رعایت موارد فوق انجام می شود.

تبصره ۳ : نمرات دروس پذیرفته شده، عیناً در کارنامه دانشجوی ثبت می شود و در تعیین میانگین نیمسال محاسبه نمی گردد، ولی در محاسبه میانگین کل نمرات در پایان دوره منظور خواهد شد.

تبصره ۴ : به ازای هر ۲۰ واحد درسی معادلسازی و پذیرفته شده، یک نیمسال و کسری از واحدهای باقی مانده که از ۱۲ واحد کمتر نباشد نیز یک نیمسال از مدت مجاز تحصیل کسر می گردد.

تبصره ۵ : هزینه معادلسازی هر واحد درسی برابر شهریه متغیر درس مربوط، مطابق با آخرین دستورالعمل شهریه می باشد.

فصل پانزدهم : فراغت از تحصیل

ماده ۶۸ : دانشجویی که یکی از دوره های کاردانی، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ارشد پیوسته را با توجه به مجموعه شرایط زیر گذرانده باشد، فارغ التحصیل شناخته شده و می تواند مدرک خود را دریافت نماید.

۶۸-۱ - از طریق شرکت و قبولی در آزمون سراسری دانشگاه آزاد اسلامی و یا براساس آیین نامه انتقال، به دوره راه یافته باشد.

۶۸-۲ - کلیه واحدهای درسی رشته مربوطه یا برابر سرفصل مصوب و طبق برنامه معمول دانشگاه آزاد اسلامی با موفقیت گذرانده باشد.

۶۸-۳ - میانگین کل نمرات دانشجوی در پایان دوره تحصیل حداقل ۱۲ باشد.

ماده ۶۹ : تاریخ فراغت از تحصیل دانشجوی حداکثر تا ۱۵ روز پس از آخرین امتحان در آخرین نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی خواهد بود.

تبصره : در مواردی که انجام کارآموزی و یا دفاع از پایاننامه موخر در تاریخ آخرین امتحان باشد، تاریخ اخیر ملاک فراغت از تحصیل دانشجوی خواهد بود.

ماده ۷۰ : واحدهای دانشگاهی موظفند، حداکثر طی ۶ هفته، از تاریخ فراغت از تحصیل دانشجوی نسبت به صدور گواهی نامه موقت اقدام کرده، کلیه سوابق تحصیلی و کارنامه های نیمساله تحصیلی آنان را طبق فرم های مربوطه به سازمان مرکزی ارسال دارند.

ماده ۷۱ : اعطای مدرک تحصیلی، براساس سوابق و مدارک مربوط از طریق سازمان مرکزی دانشگاه به ترتیب زیر صورت خواهد گرفت:

۷۱-۱ - تأیید گواهی نامه موقت فراغت از تحصیل، پس از بررسی سوابق تحصیلی دانشجویان، بر اساس برنامه و مقررات آموزشی مصوب دانشگاه.

۷۱-۲ - صدور دانشنامه فارغ التحصیلان پس از طی مراحل مربوط، حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ تأیید گواهی نامه موقت صورت می گیرد.

تبصره ۱: ارزشیابی سوابق تحصیلی دانشجویانی که ادامه تحصیل آنها براساس مقررات این آیین نامه امکان پذیر نباشد، و یا به دلیل آموزشی امکان فراغت از تحصیل در مقطع مربوط را نداشته باشند، و یابه طور کلی مایل به ادامه تحصیل نباشند، برحسب مورد به ترتیب زیر انجام خواهد شد.

الف) آن گروه از مقتضیاتی که حداقل ۱۴۰ واحد درسی را در مقطع کارشناسی ارشد پیوسته با نمره قبولی گذرانده اند، مشروط بر آنکه در طول دوران تحصیل در شمول تبصره ۱ ماده ۳۸ این آیین نامه قرار نگرفته باشند، مدرک کارشناسی در رشته، در غیر این صورت براساس مصوب سیصد و هشتمین جلسه، مورخ ۱۳۷۴/۹/۲ شورای عالی برنامه ریزی وزارت فرهنگ و آموزش عالی مدرک کارشناسی صادر خواهد شد.

ب) به آن دسته از مقتضیاتی که حداقل ۸۵ واحد درسی را در یکی از مقاطع کارشناسی ارشد پیوسته و کارشناسی گذرانده اند، مدرک کاردانی در رشته مربوط اعطاء خواهد شد.

ج) با آن دسته از مقتضیاتی که حداقل ۷۰ واحد درسی را در یکی از مقاطع کارشناسی ارشد پیوسته و کارشناسی پیوسته گذرانده اند، مدرک کاردانی عمومی اعطاء خواهد شد.

تبصره ۲: صدور مدرک به دانشجویان مشمول تبصره ۱، صرفاً براساس درخواست کتبی متقاضی انجام می شود. سازمان مرکزی دانشگاه ظرف یک ماه از تاریخ دریافت تقاضا نسبت به تأیید مدرک صادره از طرف واحد دانشگاهی اقدام خواهد کرد.

تبصره ۳: دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۷۶ - ۷۷ به بعد که به لحاظ مشروط شدن بیش از حد نصاب، از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی محروم می شود، در صورتی که واحدهای درسی مقطع تحصیلی پایین تر رشته مربوط را تا سقف مجاز، با موفقیت گذرانده باشد، و میانگین کل نمرات آنها در این واحدها کمتر از ۱۲ نباشد، می توانند با رعایت سایر مقررات مربوط، مدرک مرسوم مقطع تحصیلی پایین تر را در آن رشته تحصیلی دریافت نمایند. در صورتیکه رشته تحصیلی دانشجوی در مقطع تحصیلی پایین تر وجود داشته باشد، می توانند با نظر گروه آموزشی مربوط به یکی از رشته های نزدیک به رشته تحصیلی خود، در مقطع تحصیلی پایین تر با موافقت سازمان مرکزی دانشگاه تغییر رشته دهد و پس از تطبیق واحدها با رشته جدید و گذراندن واحدهای کمبود و رعایت دیگر مقررات در آن رشته، فارغ التحصیل شوند. بدیهی است تطبیق واحدها و تعیین دروس کمبود، بر عهده گروه آموزشی رشته جدید است.

بند الف) تبصره ۳ - در صورتی که مقطع تحصیلی دانشجوی، کاردانی باشد از تحصیل محروم و اخراج می گردد.

بند ب) تبصره ۳: متقاضیانی که در دوره کارشناسی یا کارشناسی ارشد پیوسته تحصیل نموده اند و نمی توانند در دوره های مزبور ادامه تحصیل دهند، و یا مایل به ادامه تحصیل نباشند، با رعایت تبصره ۳ می توانند از مقطع کاردانی فارغ التحصیل گردند.

بند ج) تبصره ۳: دانشجویان دوره کارشناسی ارشد پیوسته که بیش از ۱۴۰ واحد درسی با حداقل میانگین نمرات ۱۲ گذرانده باشند، در صورتی که به دلایلی از تحصیل منع شوند، و یا مایل به ادامه تحصیل نباشند، حسب مورد با درخواست خود، می توانند با مدرک کارشناسی، در رشته مربوط فارغ التحصیل گردند

فصل شانزدهم: تقویم دانشگاهی

ماده ۷۲: زمان بندی فعالیت های آموزشی سالانه دانشگاه آزاد اسلامی در کلیه واحدهای دانشگاهی به ترتیب زیر انجام می گردد:

۱-۷۲- نیمسال اول:

- نام نویسی در چهارمین هفته شهریور ماه

- شروع درس از اول مهر ماه

- نام نویسی با تأخیر در نخستین هفته مهر ماه
- حذف و اضافه در هفته دوم مهر ماه
- حذف اضطراری در هفته یازدهم
- پایان درس، آخرین روز هفته شانزدهم
- امتحانات طی حداکثر دو هفته پس از پایان درس

۲-۷۲ - نیمسال دوم :

- نام نویسی در سومین هفته بهمن ماه
- آغاز درس از چهارمین هفته بهمن ماه
- نام نویسی با تأخیر در چهارمین هفته بهمن ماه
- حذف و اضافه در هفته اول اسفند ماه
- حذف اضطراری در هفته آخر اردیبهشت ماه
- پایان درس، آخرین روز هفته آخر خرداد ماه
- امتحانات طی حداکثر دو هفته از پایان درس

تبصره : تعطیلات نوروزی جزو مدت آموزش نیمسال دوم محسوب نمی شود.

۳ - ۷۲ - دوره تابستانی

- نام نویسی طی دو روز در هفته سوم تیر ماه
- آغاز درس از چهارمین هفته تیر ماه
- پایان درس ، آخرین روز هفته ششم دوره
- انجام امتحانات طی یک هفته پس از پایان درس

ماده ۷۳ : دانشجویانی که برابر تقویم دانشگاهی با تأخیر ثبت نام می کنند، عدم حضور آنان در کلاس های مربوط، غیبت محسوب می شود.

ماده ۷۴ : در دوره تابستانی ثبت نام با تأخیر مجاز نیست.

ماده ۷۵ : مهلت نام نویسی برای پذیرفته شدگان آزمون ورودی، همه سال به صورت جداگانه پس از انتشار اسامی پذیرفته شدگان اعلام خواهد شد.

تبصره : واحدهای دانشگاهی موظف هستند دانشجویان جدید را از طریق تشکیل جلسات توجیهی با کم و کیف آموزش دانشگاهی و مقررات مربوط آشنا سازند.

نظام آموزش پاره وقت دانشگاه آزاد اسلامی

مقدمه

به منظور بسط و اشاعه دانش در بین اقشار مختلف اجتماع، متناسب با ذوق، سلیقه و امکانات آنها از یک طرف و پاسخگویی به نیازهای مبرم جامعه به منظور تأمین نیروی انسانی متخصص از طرف دیگر، دانشگاه آزاد اسلامی نظام آموزش پاره وقت را به موازات نظام آموزش تمام وقت برابر مقررات این آیین نامه به اجرا می گذارد.

نظام آموزش پاره وقت

ماده ۱: در جهت پاسخگویی به نیاز آن عده از متقاضیانی که به هر دلیل نمی توانند در دوره تمام وقت دانشگاه آزاد اسلامی به ادامه تحصیل بپردازند. نظام آموزش پاره وقت در مقاطع کاردانی و کارشناسی پیوسته به اجرا گذارد می شود.

ماده ۲: برقراری و اجرای نظام آموزش پاره وقت در واحدهای دانشگاهی، با توجه به امکانات هر واحد، پس از کسب مجوز از سازمان مرکزی دانشگاه امکان پذیر است.

تبصره: آموزش پاره وقت در هیچ یک از رشته های گروه پزشکی مجاز نیست.

ماده ۳: شرایط ورود به نظام آموزش پاره وقت به شرح زیر است:

۳-۱- داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی برابر مصوبات مربوط.

۳-۲- پذیرفته شدن در آزمون ورودی سراسری مربوط.

۳-۳- پرداخت شهریه تعیین شده برابر ضوابط مربوط.

ماده ۴: عنوان محتوا و حجم دروس هر رشته در نظام آموزش پاره وقت، عیناً همان عنوان، محتوا و حجم دروس در برنامه های نظام آموزش تمام وقت دانشگاه است. بنابراین از حیث برنامه درسی هیچ گونه اختلافی بین دو نظام آموزش پاره وقت و تمام وقت وجود ندارد.

ماده ۵: در نظام آموزش پاره وقت، دانشجو مجاز است، حداقل ۱۰ واحد و حداکثر ۲۰ واحد درسی را در هر نیمسال تحصیلی انتخاب کند.

تبصره ۱: در مواردی که میانگین نیمسال قبل دانشجو حداقل ۱۷ باشد دانشجو می تواند با نظر گروه آموزشی ذیربط برای نیمسال بعد تا ۲۴ واحد درسی را انتخاب کند.

تبصره ۲: در مواردی که دانشجو برای قراغت از تحصیل حداکثر ۲۴ واحد درسی باقیمانده داشته باشد، حتی اگر در نیمسال قبل آن مشروط شده باشد می تواند با رعایت مقررات، کلیه واحدهای درسی باقیمانده را در یک نیمسال انتخاب کند. مشروط بر اینکه در بین دروس باقیمانده بیش از یک درس پیشنیاز و درس یا دروس وابسته به آن وجود نداشته باشد. در غیر اینصورت ترم آخر دانشجو محسوب نمی شود.

ماده ۶: حداکثر مدت مجاز تحصیل برای دوره کاردانی ۴ سال و برای دوره کارشناسی ۸ سال است.

تبصره: حداکثر مدت مجاز تحصیل برای دانشجویان دوره کارشناسی که از معافیت تحصیلی استفاده می نمایند ۷ سال است.

ماده ۷ : دانشجویانی که تا قبل از سال ۱۳۷۰ از طریق آزمون منطقه ای وارد نظام آموزش پاره وقت شده اند برای دریافت مدرک مرسوم دانشگاهی، باید در امتحان جامع شرکت نموده و قبول شوند. والا در صورت تقاضا منحصرأ گواهی تعداد واحدهای دروس گذرانده شده به آنان اعطاء خواهد شد.

ماده ۸ : نظام آموزش پاره وقت از نظر سایر مقررات آموزشی همچون حذف و اضافه حضور و غیاب دانشجو، مرخصی تحصیلی، ارزشیابی دروس و ... تابع آیین نامه آموزشی در نظام آموزش تمام وقت است.

ماده ۹ : تغییر نظام آموزشی دانشجو از تمام وقت به پاره وقت بلامانع است. مشروط بر آنکه ادامه تحصیل دانشجو در نظام آموزش پاره وقت میسر باشد.

تبصره : چنانچه تغییر نظام آموزش موجب تغییر واحد دانشگاهی ، تغییر رشته و گرایش گردد. رعایت مفاد اصل یازدهم آیین نامه آموزش تمام وقت الزامی است.

ماده ۱۰ : تغییر نظام آموزشی دانشجو از دوره پاره وقت به تمام وقت با رعایت شرایط زیر بلامانع است:

پذیرفته شدن در آزمون ورودی سراسری تمام وقت دانشگاه.

نداشتن مشکل نظام وظیفه .

تبصره : دروس دانشجویانی که براساس شرایط مندرج در ماده ۱۰ آیین نامه به نظام آموزش تمام وقت راه می یابند. طبق ماده ۶۷ آیین نامه آموزشی تمام وقت و بندهای ذیل آن معادل سازی و پذیرفته خواهد شد.

ماده ۱۱ : تحصیل به صورت همزمان در نظام آموزش پاره وقت و نظام آموزش تمام وقت ممنوع است.